গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন

এবং

সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ..... ৩

প্রস্তাবনা ..... ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ..... ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ..... ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ..... ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ..... ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ..... ১৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ..... ১৪

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ..... ১৫

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
## (Overview of the Performance of the Department/Organization)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

বিআরটিসি'র বাস ও ট্রাক পরিচালনার মাধ্যমে ২০২০-২০২১ অর্থবছরে ৩২৪ কোটি টাকা, ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ৩৮০ কোটি টাকা এবং ২০২২-২০২৩ (মার্চ পর্যন্ত) অর্থবছরে ৪৪৫.৭১ কোটি টাকা রাজস্ব অর্জন হয়েছে। বিআরটিসি'র ২৩টি ট্রেনিং ইউনিট (০৪টি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট ও ১৯টি ট্রেনিংসেন্টার)-এর মাধ্যমে বিগত ০৩ বছরে (মার্চ/২৩ পর্যন্ত) ৪৯,৯৬৮ (উনপঞ্চাশ হাজার নয়শত আটষট্টি) জন প্রশিক্ষণার্থীকে ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

শূন্য পদে জনবল নিয়োগ অব্যাহত রাখা; নতুন মডেলের গাড়ী বিআরটিসি বহরে যুক্ত করা; যথাসময়ে বেতন-ভাতাদি পরিশোধ করা; বকেয়া বেতন, সিপিএফ, গ্র্যাচুইটি ও ছুটিনগদায়ন পরিশোধ করা; দুর্নীতি নিমূল করা; মালিক সমিতি ও বেসরকারী মালিক পক্ষের সাথে সমন্বয় সাধনের মাধ্যমে শতভাগ রুট পরিচালনা করা; রাজস্ব বৃদ্ধি করা; ব্যয় সংকোচন করা এবং যাত্রী সেবার মানোন্নয়ন করা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

তেজগাঁও কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা এবং গাজীপুর সমন্বিত কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা যুগোপযোগী ও আধুনিকায়ন; পর্যায়ক্রমে সকল রুটে যাত্রী পরিবহনে দ্রুত ই-টিকিটিং সিস্টেম চালু করা; সকল ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং অনিয়ম দূর করার জন্য দৈনন্দিন কার্যক্রমসহ ডিপো ব্যবস্থাপনায় অটোমেশন সিস্টেম চালু; ০৮টি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, ১২টি বাস ডিপো, ৪টি ট্রাক ডিপোসহ ০২টি কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা স্থাপন; বরিশাল-কোলকাতা, চট্টগ্রাম-কোলকাতা ও ঢাকা-গ্যাংটক (সিকিম)-দার্জিলিং, ঢাকা-নেপাল আন্তর্জাতিক বাস রুটসহ আরো নতুন নতুন আন্তর্জাতিক বাস রুট চালু করার পরিকল্পনা রয়েছে। বাস ও ট্রাকের অনলাইন History book চালু করার মাধ্যমে গাড়ীর তথ্য আপডেট রাখা।

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- যাত্রী পরিবহনের মাধ্যমে ৩০০ (তিনশত) কোটি টাকা রাজস্ব অর্জন।
- পণ্য পরিবহনের মাধ্যমে ১৩০ (একশত ত্রিশ) কোটি টাকা রাজস্ব অর্জন ।
- আন্তর্জার্তিক রুটে বাস পরিচালনার মাধ্যমে ১.৮০ (একশত আশি) কোটি টাকা রাজস্ব অর্জন ।
- ১৪,০০০ (চৌদ্দ হাজার) জন প্রশিক্ষণার্থীকে ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৪,৫৫০ (চার হাজার পাঁচশত পঞ্চাশ)টি অ-বানিজ্যিক গাড়ি মেরামত।
- ৩৫ (পয়ত্রিশ) টি বাণিজ্যিক গাড়ির ভারী মেরামত কাজ সম্পন্নকরণ।
- ২৭ (সাতাশ) টি ডিপো/ইউনিট নিরীক্ষাকরণ।
- ২০০ (দুইশত) জন জনবল নিয়োগ।

# প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন

এবং

সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ................ মাসের ................ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

## দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরাপদ ও আধুনিক রাষ্ট্রীয় সড়ক পরিবহন ব্যবস্থা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বিআরটিসি'র বহরে আধুনিক যানবাহন সংযোজন করে পরিবহন সুবিধা বৃদ্ধি, পরিবহন খাতে দক্ষ জনবল সৃষ্টি এবং যাত্রী ও পরিবহন সেবার মান উন্নয়নের মাধ্যমে একটি নিরাপদ ও আধুনিক গণপরিবহন ব্যবস্থা গড়ে তোলা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. নিরাপদ ও নির্ভরযোগ্যতার সাথে যাত্রী ও মালামাল পরিবহন;
২. প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি;
৩. যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং গাড়ি ভারী মেরামত
৪. সড়ক নিরাপত্তা জোরদারকরণ;

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক রুটে যাত্রী ও পণ্য পরিবহন সেবা প্রদান
২. বিআরটিসি বহরে পরিবেশ দূষন মুক্ত গাড়ী সংযোজন
৩. বিআরটিসি ট্রেনিং ইনস্টিটিউটের মাধ্যমে বেকার যুবশক্তিকে প্রশিক্ষণ প্রদান
৪. নিজস্ব মেরামত কারখানার মাধ্যমে বহরের যানবাহন মেরামত ও সচল রাখা
৫. দেশের জরুরী অবস্থায় পরিবহণ ক্ষেত্রে কৌশলগত ভূমিকা পালন

## সেকশন ২

## বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ২০২৪-২০২৫ | ২০২৫-২০২৬ | | |
| ২০২৬-২৭ সাল নাগাদ বিআরটিসি বাস বহরের মাধ্যমে যাত্রী পরিবহনের প্রবৃদ্ধি ৫.২৫ শতাংশের উর্ধ্বে উন্নীতকরণ | যাত্রী পরিবহন প্রবৃদ্ধির হার | শতাংশ | ৪.২৫ | ৪.৫০ | ৪.৭৫ | ৫ | ৫ | বিআরটিসি | বিআরটিসি'র প্রতিবেদন |
| ২০২৬-২৭ সাল নাগাদ বিআরটিসি ট্রাক বহরের মাধ্যমে পণ্য পরিবহনের প্রবৃদ্ধি ৪.২৫ শতাংশের উর্ধ্বে উন্নীতকরণ | পণ্য পরিবহন প্রবৃদ্ধির হার | শতাংশ | ৩.২০ | ৩.৪০ | ৩.৮০ | ৪ | ৪ | বিআরটিসি | বিআরটিসি'র প্রতিবেদন |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

## সেকশন ৩
## কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] নিরাপদ ও নির্ভরযোগ্যতার সাথে যাত্রী ও মালামাল পরিবহন; | ২৫ | [১.১] যাত্রী পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | [১.১.১] অর্জিত রাজস্ব | সমষ্টি | টাকা (কোটি) | ১০ | ২৯৩.৪৮ | ৩০৯.০৮ | ৩০০ | ২৯০ | ২৮০ | ২৭০ | ২৬০ | ৩০০ | ৩০৫ |
| | | [১.২] পণ্য পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | [১.২.১] অর্জিত রাজস্ব | সমষ্টি | টাকা (কোটি) | ১০ | ১৪২.৩৯ | ১৩৬.৬৩ | ১৩০ | ১২০ | ১১৫ | ১১০ | ১০০ | ১৪০ | ১৫০ |
| | | [১.৩] বিআরটিসি'র আন্তর্জাতিক রুটে বাস পরিচালনার মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | [১.৩.১] অর্জিত রাজস্ব | সমষ্টি | টাকা (কোটি) | ৫ | | ১.৭৮ | ১.৮০ | ১.২৫ | ১.০০ | .৯০ | .৮০ | ১.৯০ | ২.০০ |
| [২] প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি; | ১৮ | [২.১] জনবল নিয়োগ | [২.১.১] নিয়োগকৃত জনবল | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | | | ২০০ | ১৫০ | ১৪০ | ১২০ | ১০০ | ২৫০ | ৩০০ |
| | | [২.২] ডিপো/ইউনিট নিরীক্ষাকরণ | [২.২.১] নিরীক্ষাকৃত ডিপো/ইউনিট | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ২৭ | ২৭ | ২৭ | ২৪ | ২২ | ২২ | ২০ | ২৭ | ২৭ |
| | | [২.৩] অপারেশন কার্যক্রম তদারকি | [২.৩.১] মনিটরিং টিমের ভিজিট | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | | ১৫ | ১৫ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ১৫ | ১৫ |
| | | [২.৪] সমসাময়িক বিষয়ে লানিং সেশন | [২.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারিদের জন্য লার্নিং সেশন আয়োজিত | সমষ্টি | সংখ্যা | ৬ | | ৪ | ৮ | ৭ | ৬ | ৫ | ৩ | ৮ | ৮ |
| [৩] যানবাহন মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং গাড়ি ভারী মেরামত | ১৪ | [৩.১] অবাণিজ্যিক গাড়ি মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ | [৩.১.১] মেরাতমকৃত অবাণিজ্যিক গাড়ি | সমষ্টি | সংখ্যা | ৭ | ৫০০০ | ৩২৪৭ | ৪৫৫০ | ৪১০০ | ৩৮০০ | ৩২৫০ | ২৮০০ | ৪৬০০ | ৪৮০০ |
| | | [৩.২] বাণিজ্যিক গাড়ি ভারী মেরামত | [৩.২.১] মেরামতকৃত গাড়ি | সমষ্টি | সংখ্যা | ৭ | | ৩৪ | ৩৫ | ২৬ | ২২ | ১৮ | ১৫ | ৩৮ | ৪০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| **এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র** | | | | | | | | | | | | | | | |
| [৪] সড়ক নিরাপত্তা জোরদারকরণ; | ১৩ | [৪.১] ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান | [৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রদত্ত জনবল | সমষ্টি | সংখ্যা | ১৩ | ১৫০০০ | ১৮৬৩২ | ১৪০০০ | ১৩৫০০ | ১৩০০০ | ১২৫০০ | ১২০০০ | ১৫০০০ | ১৫৫০০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫ | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন, সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয় হিসাবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

| | |
|---|---|
| ............................................. | ২২/৬/২৩<br>............................................. |
| চেয়ারম্যান<br>বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন | তারিখ |

| | |
|---|---|
| ............................................. | ২২.৬.২০২৩<br>............................................. |
| সচিব<br>সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয় | তারিখ |

# সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|---|---|---|
| ১ | APA | Annual Performance Agreement |
| ২ | BRTC | Bangladesh Road Transport Corporation |
| ৩ | BRTC | Bangladesh Road Transport Corporation |
| ৪ | CC | Citizen Charter |
| ৫ | GRS | Grievance Redress System |
| ৬ | NIS | National Integrity Strategy |
| ৭ | PIC | Project Implementation Committee |
| ৮ | RTI | Right to Information |

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [১.১] যাত্রী পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | [১.১.১] অর্জিত রাজস্ব | বিআরটিসি হিসাব বিভাগ | পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [১.২] পণ্য পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | [১.২.১] অর্জিত রাজস্ব | বিআরটিসি হিসাব বিভাগ | পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [১.৩] বিআরটিসি'র আর্ন্তজাতিক রুটে বাস পরিচালনার মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | [১.৩.১] অর্জিত রাজস্ব | বিআরটিসি মতিঝিল বাস ডিপো | পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [২.১] জনবল নিয়োগ | [২.১.১] নিয়োগকৃত জনবল | বিআরটিসি প্রশাসন বিভাগ | পরিচালক (প্রশাসন), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [২.২] ডিপো/ইউনিট নিরীক্ষাকরণ | [২.২.১] নিরীক্ষাকৃত ডিপো/ইউনিট | বিআরটিসি নিরীক্ষা শাখা | পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [২.৩] অপারেশন কার্যক্রম তদারকি | [২.৩.১] মনিটরিং টিমের ভিজিট | বিআরটিসি অপারেশন বিভাগ | পরিচালক (কারিগরী ও অপাঃ), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [২.৪] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন | [২.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারিদের জন্য লার্নিং সেশন আয়োজিত | বিআরটিসি প্রশাসন বিভাগ | পরিচালক (প্রশাসন), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [৩.১] অবাণিজ্যিক গাড়ি মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ | [৩.১.১] মেরাতমকৃত অবাণিজ্যিক গাড়ি | কেন্দ্রীয় মেরামত কারখানা, তেজগাঁও | পরিচালক (কারিগরী), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবং বিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |
| [৩.২] বাণিজ্যিক গাড়ি ভারী মেরামত | [৩.২.১] মেরামতকৃত গাড়ি | | |
| [৪.১] ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রদান | [৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রদত্ত জনবল | বিআরটিসি কারিগরী বিভাগ | পরিচালক (কারিগরি), বিআরটিসি কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র এবংবিআরটিসি'র সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরনী |

## সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| যাত্রী পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | অর্জিত রাজস্ব | বাংলাদেশ পুলিশ | সহকারী সংস্থা হিসেবে বিআরটিসি'র গাড়ীর মাধ্যমে বাধাবিহীন যাত্রী পরিবহন সেবা প্রদানে আইনানুগ সহযোগীতা প্রদান। |
| পণ্য পরিবহনের মাধ্যমে অর্জিত রাজস্ব | অর্জিত রাজস্ব | খাদ্য মন্ত্রণালয় | সহকারী সংস্থা হিসেবে বিআরটিসি'র গাড়ীর মাধ্যমে বাধাবিহীন পণ্য পরিবহন সেবা প্রদানে সহযোগীতা প্রদান |

## সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ