

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম : সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক              | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ             | ২০১৯-২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |             |
|--|-------------------------------|------------|--------|---|--------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|-------------|
|  |                               |            |        |   |                                | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান  |
| ১  | ২                             | ৩          | ৪      | ৫   | ৬                              | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪          |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮  |                               |            |        |   |                                |   |               |                |                |                 |           |         |             |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা   | অনুষ্ঠিত সভা                  | ৪          | সংখ্যা | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                   | ৪                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               | ৪         | ৪       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   | ১             | ১              | ১              | ১               | ৪         |         |             |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত         | ৪          | %      | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                   | ৮৫%                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮৫%           | ৮৫%            | ৮৫%            | ৮৫%             | ৮৫%       | ৪       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   | ৯৫%           | ১০০%           | ১০০%           | ৯৫%             | ৯৫%       |         |             |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০   |                               |            |        |   |                                |   |               |                |                |                 |           |         |             |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা                  | ২          | সংখ্যা | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ যুগ্মসচিব (প্রঃ) | ১                              | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                | ১              |                 | ১         | ২       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   |               |                | ১              |                 | ১         |         |             |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত         | ২          | %      | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ যুগ্মসচিব (প্রঃ) | ৮০%                            | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ৮০%             | ৮০%       | ২       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   |               |                |                | ৯০%             | ৯০%       |         |             |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন : (ক) সরকারি কর্মচারী শৃঙ্খলা ও আপীল বিধিমালা-২০১৮ (খ) সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ (গ) সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ (ঘ) নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা-১৯৭৯ ও বিভিন্ন প্রকার ছুটি সম্পর্কিত বিষয় (ঙ) নৈতিকতা ও অফিস শিষ্টাচার | প্রশিক্ষণার্থী                | ৩          | সংখ্যা | যুগ্মসচিব (সমন্বয় ও প্রশিক্ষণ)                     | ৯০                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০            | ৩০             |                | ৩০              | ৯০        | ৩       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   | ৩০            | ৭০             |                |                 | ১০০       |         |             |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন : (ক) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও সুশাসন (খ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (গ) বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন চুক্তি (ঘ) তথ্য অধিকার সংক্রান্ত (ঙ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা  | প্রশিক্ষণার্থী                | ৩          | সংখ্যা | যুগ্মসচিব, সমন্বয় ও প্রশিক্ষণ                      | ১২০                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০            | ৩০             | ৩০             | ৩০              | ১২০       | ৩       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   | ৩৪            | ৩৬             | ৩৬             | ১৪              | ১২০       |         |             |
|  |                               |            |        |   | ৭০                             | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ৩০             | ৪০             |                 | ৭০        |         | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   |               | ৭০             |                |                 | ৭০        |         |             |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০   |                               |            |        |   |                                |   |               |                |                |                 |           |         |             |
| ৩.১ বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্পোরেশন আইন ২০১৯ সংসদে প্রেরণ   | সংসদে প্রেরণকৃত               | ৫          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (বিআরটিসি)                                | ২৫.০৬.২০                       | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ২৫.০৬.২০        | ২৫.০৬.২০  | ৫       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   |               | ১৫.১২.১৯       |                |                 | ১৫.১২.১৯  |         |             |
| ৩.২ Highway Act (সংশোধন) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ  | মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণকৃত | ৫          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (এস্টেট)                                  | ২৮.০৬.২০                       | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ২৮.০৬.২০        | ২৮.০৬.২০  | ৫       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   |               |                |                | ১৬.০৩.২০        | ১৬.০৩.২০  |         |             |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮   |                               |            |        |   |                                |   |               |                |                |                 |           |         |             |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ  | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত     | ১          | তারিখ  | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট                            | ৩০.০৭.১৯                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৭.১৯      |                |                |                 | ৩০.০৭.১৯  | ১       | বাস্তবায়িত |
|  |                               |            |        |   |                                | অর্জন                                   | ৩০.০৭.১৯      |                |                |                 | ৩০.০৭.১৯  |         |             |

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ               | ২০১৯-২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা               | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ |               |                |                |                 |  | মন্তব্য |             |
|--|--|------------|--------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|--|---------|-------------|
|  |  |            |        |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন                                    |         | অর্জিত মান  |
| ১  | ২  | ৩          | ৪      | ৫   | ৬  | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২   | ১৩      | ১৪          |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ  | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত   | ২          | তারিখ  | সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট                              | ২০.০৭.১৯<br>২১.১০.১৯<br>২০.০১.২০<br>২১.০৪.২০ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০.০৭.১৯      | ২১.১০.১৯       | ২০.০১.২০       | ২১.০৪.২০        | ২০.০৭.১৯<br>২১.১০.১৯<br>২০.০১.২০<br>২১.০৪.২০ | ২       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   | ১৫.০৭.১৯      | ৩.১০.১৯        | ০৬.০১.২০       | ০৪.০৬.২০        | ১৫.০৭.১৯<br>০৩.১০.১৯<br>০৬.০১.২০<br>০৪.০৬.২০ |         |             |
| ৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                     | ১          | তারিখ  | RTI ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট | ৩০.১২.১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ৩০.১২.১৯       |                |                 |  | ১       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   |               | ২৩.৯.১৯        |                |                 |  |         |             |
| ৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ  | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত   | ২          | তারিখ  | RTI ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট | ২০.০৭.১৯<br>২১.১০.১৯<br>২০.০১.২০<br>২১.০৪.২০ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০.০৭.১৯      | ২১.১০.১৯       | ২০.০১.২০       | ২১.০৪.২০        | ২০.০৭.১৯<br>২১.১০.১৯<br>২০.০১.২০<br>২১.০৪.২০ | ২       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   | ১৮.০৭.১৯      | ১৭.১০.১৯       | ১৯.০১.২০       | ২০.০৪.২০        | ১৮.০৭.১৯<br>১৭.১০.১৯<br>১৯.০১.২০<br>২০.০৪.২০ |         |             |
| ৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ  | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত   | ২          | তারিখ  | GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট | ২০.০৭.১৯<br>২১.১০.১৯<br>২০.০১.২০<br>২১.০৪.২০ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০.০৭.১৯      | ২১.১০.১৯       | ২০.০১.২০       | ২১.০৪.২০        | ২০.০৭.১৯<br>২১.১০.১৯<br>২০.০১.২০<br>২১.০৪.২০ | ২       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   | ১৭.০৭.১৯      | ২০.১০.১৯       | ১৯.০১.২০       | ২০.০৪.২০        | ১৭.০৭.১৯<br>২০.১০.১৯<br>১৯.০১.২০<br>২০.০৪.২০ |         |             |
| ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬  |  |            |        |   |  |   |               |                |                |                 |  |         |             |
| ৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ   | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত  | ৩          | তারিখ  | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                     | ৩১.১০.১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ৩১.১০.১৯       |                |                 | ৩১.১০.১৯                                     | ৩       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   |               | ১৭.১০.১৯       |                |                 | ১৭.১০.১৯                                     |         |             |
| ৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ                             | ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                                      | ৩০.০৯.১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৯.১৯      |                |                |                 | ৩০.০৯.১৯                                     | ২       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   | ১৭.০৯.১৯      |                |                |                 | ১৭.০৯.১৯                                     |         |             |
| ৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ             | "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                            | ১          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                                      | ৩০.০৯.১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৯.১৯      |                |                |                 | ৩০.০৯.১৯                                     | ১       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   | ১৭.০৯.১৯      |                |                |                 | ১৭.০৯.১৯                                     |         |             |
| ৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯  |  |            |        |   |  |   |               |                |                |                 |  |         |             |
| ৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন  | অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা   | ২          | তারিখ  | যুগ্ম প্রধান/প্রকল্প পরিচালক                          | ৩০.০৯.১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৯.১৯      |                |                |                 | ৩০.০৯.১৯                                     | ২       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   | ২৩.০৯.১৯      |                |                |                 | ২৩.০৯.১৯                                     |         |             |
| ৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রকল্পের নাম : সড়ক পরিবহন ও মহাসহক বিভাগ সংশ্লিষ্ট পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও নীতি সংক্রান্ত সমীক্ষা প্রকল্প | অগ্রগতির হার   | ১          | %      | যুগ্ম প্রধান/প্রকল্প পরিচালক                          | ৮%   | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                | ৩%             | ৫%              | ৮%   | ১       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   |               |                | ৩%             | ৫%              | ৮%   |         |             |
| ৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ  | দাখিলকৃত প্রতিবেদন   | ৩          | সংখ্যা | যুগ্ম প্রধান  | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               | ৪  | ৩       | বাস্তবায়িত |
|  |  |            |        |   |  | অর্জন                                   | ১             | ১              | ১              | ১               | ৪  |         |             |

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য   |
|--|--|------------|--------|---|--------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---|
|  |  |            |        |   |                                | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |   |
| ১  | ২  | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                              | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪  |
| ৬.৪. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়নের হার                         | ৩          | %      | উপ প্রধান/প্রকল্প পরিচালক               | ৯০%                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৬০%           | ৮০%            | ৮০%            | ৯০%             | ৯০%       | ৩          | বাস্তবায়িত   |
| ৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭   |  |            |        |   |                                |   |               |                |                |                 |           |            |   |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ          | ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত       | ৩          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ৩০.০৭.১৯                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৭.১৯      |                |                |                 | ৩০.০৭.১৯  | ৩          | বাস্তবায়িত   |
| ৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন  | ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন                 | ৪          | %      | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ১৫%                            | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ১৫%             | ১৫%       | ২.৬৯       | আংশিক বাস্তবায়িত   |
| ৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১   |  |            |        |   |                                |   |               |                |                |                 |           |            |   |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ  | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত          | ২          | %      | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ২৫%                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২৫%           | ২৫%            | ২৫%            | ২৫%             | ২৫%       | ২          | বাস্তবায়িত   |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন   | পরিদর্শন সম্পন্ন                         | ২          | সংখ্যা | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ৩২                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮             | ৮              | ৮              | ৮               | ৩২        | ২          | বাস্তবায়িত   |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন  | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২          | %      | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ৬০%                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৬০%           | ৬০%            | ৬০%            | ৬০%             | ৬০%       | ২          | বাস্তবায়িত   |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ  | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত                    | ২          | %      | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ৯০%                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৯০%           | ৯০%            | ৯০%            | ৯০%             | ৯০%       | ২          | বাস্তবায়িত   |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ  | নথি বিনষ্টকৃত                            | ৩          | %      | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ৫%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ৫%              | ৫%        | ৩          | বাস্তবায়িত   |
| ৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) |  |            |        |   |                                |   |               |                |                |                 |           |            |   |
| ৯.১ গণশুনানী অনুষ্ঠান  | গণশুনানী অনুষ্ঠিত                        | ৩          | সংখ্যা | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ১                              | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                |                 | ১         | ৩          | বাস্তবায়িত   |
| ৯.২ সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ এবং অধীন সংস্থার কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে সুশাসন ও দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা    | অনুষ্ঠিত সভা                             | ৩          | সংখ্যা | যুগ্মসচিব (সমন্বয় ও প্রশিক্ষণ)         | ১                              | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                | ১              | ১               | ১         | ৩          | বাস্তবায়িত   |
| ৯.৩ সড়ক মনিটরিং টিম কর্তৃক সড়ক-মহাসড়ক পরিদর্শন  | পরিদর্শনকৃত                              | ৩          | সংখ্যা | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                        | ৮০                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০            | ২০             | ২০             | ২০              | ৮০        | ২.৮১       | আংশিক বাস্তবায়িত করোনা সংক্রমন রোধে ২৬/০৩/২০২০ হতে ৩০/০৫/২০২০ পর্যন্ত সাধারণ ছুটি থাকায় লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সম্ভব হয়নি। |
| ৯.৪ সড়ক পরিবহন আইন-২০১৮ কার্যকর করা   | সড়ক পরিবহন আইন-২০১৮ কার্যকরকৃত          | ৩          | তারিখ  | অতিরিক্ত সচিব (এস্টেট)                  | ৩০/০৬/২০                       | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ৩০.০৬.২০        | ৩০.০৬.২০  | ৩          | বাস্তবায়িত   |
| ৯.৫ মহাসড়কে অবস্থিত টোল প্লাজায় ইলেক্ট্রনিক টোল কালেকশন (ETC) সিস্টেম চালু   | ETC চালুকৃত                              | ৩          | সংখ্যা | উপসচিব (টোল ও এক্সেল)                   | ২                              | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ২               | ২         | ৩          | বাস্তবায়িত   |

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                          | সূচকের মান | একক       | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ          | ২০১৯-২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা               | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ |               |                |                |                 |  | মন্তব্য  |  |             |
|--|---|------------|-----------|--|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|--|----------|--|-------------|
|  |   |            |           |  |  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন                                    |          | অর্জিত মান   |             |
| ১  | ২   | ৩          | ৪         | ৫  | ৬  | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২   | ১৩       | ১৪   |             |
| ১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫  |   |            |           |  |  |   |               |                |                |                 |  |          |  |             |
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান   | প্রদত্ত পুরস্কার                          | ৩          | তারিখ     | যুগ্মসচিব (প্রঃ)                                 | ২৫.০৬.২০                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                |                 | ২৫.০৬.২০                                     | ২৫.০৬.২০ | ৩  | বাস্তবায়িত |
|  |   |            |           |  |  | অর্জন                                   |               |                |                |                 | ১৭.০৬.২০                                     | ১৭.০৬.২০ |  |             |
| ১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ  | অর্থ বরাদ্দকৃত                            | ২          | তারিখ     | উপসচিব (বাজেট)                                   | ৩০.১২.১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                |                 | ৩০.০৪.২০                                     | ৩০.০৪.২০ | ২  | বাস্তবায়িত |
|  |   |            |           |  |  | অর্জন                                   |               |                |                |                 | ২৯.০৩.২০                                     | ২৯.০৩.২০ |  |             |
| ১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩  |   |            |           |  |  |   |               |                |                |                 |  |          |  |             |
| ১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ   | বরাদ্দকৃত অর্থ                            | ৩          | লক্ষ টাকা | উপসচিব (বাজেট)/শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | ১১.৫ লক্ষ                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০০০০০/-      | ৩০০০০০/-       | ৫০০০০/-        | ৫০০০০০/-        | ১১.৫ লক্ষ                                    | ২.৩২     | বাস্তবায়িত  |             |
|  |   |            |           |  |  | অর্জন                                   | ২৭৩৩০০/-      | ৩০৭৪৮০/-       | ৪৫,৪৮০/-       | ২৬২৭৪০/-        | ৮,৮৯,০০০/-                                   |          | করোনা সংক্রমনজনিত কারণে ২ মাস সাধারণ ছুটি থাকায় ও স্বাস্থ্যবিধি মানার বাধ্যবাধকতায় প্রশিক্ষণ ও কর্মশালার কার্যক্রম কোন স্বীকৃত প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানে সশরীরে আয়োজন সম্ভব না হওয়ায় খরচ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী হয়নি। |             |
| ১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮  |   |            |           |  |  |   |               |                |                |                 |  |          |  |             |
| ১২.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২          | তারিখ     | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                | ০৩.০৭.১৯                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০৩.০৭.১৯      |                |                |                 | ০৩.০৭.১৯                                     | ২        | বাস্তবায়িত  |             |
|  |   |            |           |  |  | অর্জন                                   | ০২.০৭.১৯      |                |                |                 | ০২.০৭.১৯                                     |          |  |             |
| ১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ   | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত   | ২          | তারিখ     | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                | ১৫.০৭.১৯<br>১৫.১০.১৯<br>১৫.০১.২০<br>১৫.০৪.২০ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫.০৭.১৯      | ১৫.১০.১৯       | ১৫.০১.২০       | ১৫.০৪.২০        | ১৫.০৭.১৯<br>১৫.১০.১৯<br>১৫.০১.২০<br>১৫.০৪.২০ | ২        | বাস্তবায়িত  |             |
|  |   |            |           |  |  | অর্জন                                   | ১১.০৭.১৯      | ৩.১০.১৯        | ০৬.০১.২০       | ০৪.০৬.২০        | ১১.০৭.১৯<br>০৩.১০.১৯<br>০৬.০১.২০<br>০৪.০৬.২০ |          |  |             |
| ১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান                  | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত            | ৪          | তারিখ     | শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                | ৩০.০৭.১৯<br>৩০.১০.১৯<br>৩০.০১.২০<br>৩০.০৪.২০ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৭.১৯      | ৩০.১০.১৯       | ৩০.০১.২০       | ৩০.০৪.২০        | ৩০.০৭.১৯<br>৩০.১০.১৯<br>৩০.০১.২০<br>৩০.০৪.২০ | ৪        | বাস্তবায়িত  |             |
|  |   |            |           |  |  | অর্জন                                   | ৩০.০৭.১৯      | ১৩.১০.১৯       | ২৭.০১.২০       | ২৩.০৬.২০        | ৩০.০৭.১৯<br>১৩.১০.১৯<br>২৭.০১.২০<br>২৩.০৬.২০ |          |  |             |

মোট অর্জিত মান ৯৭.৮২

মোঃ আব্দুল মালেক  
অতিরিক্ত সচিব  
সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ  
সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার